

Соглашение
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

ст.Советская

«11» января 2016г.

Учредитель Отдел образования Администрации Советского района в лице заведующего Донец Людмилы Владимировны, действующего на основании Положения об Отделе образования Администрации Советского района Ростовской области от 29.11.2011 года с одной стороны, и муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования дом детского творчества ст. Советской Советского района Ростовской области (далее – Учреждение) в лице директора Овчинниковой Натальи Николаевны, действующего на основании Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей дом детского творчества второй категории ст. Советской Советского района Ростовской области, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета Советского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание).

2. Цель предоставления

Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

3. Порядок расчета субсидии

3.1. Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия) определяется:

в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества муниципальными учреждениями Советского района в целях формирования финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденной постановлением Администрации Советского района от 24.01.2012 № 53 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальным учреждениям Советского района»;

с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение

такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду, либо переданного третьим лицам на других основаниях), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.2. Расчет размера субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания приведен в приложении к Соглашению и является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

В приложении, содержащем расчет размера субсидии, отражены все показатели, предусмотренные Методикой определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества муниципальными учреждениями Советского района в целях формирования финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденной постановлением Администрации Советского района от 24.01.2012 № 53 «О порядке организации работы по формированию и финансовому обеспечению муниципального задания муниципальным учреждениям Советского района».

4. Основания для пересмотра Учреждению объемов и сроков перечисления средств финансового обеспечения на выполнение муниципального задания

4.1. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случаях:

изменения объема муниципальных услуг;

изменения нормативных затрат на единицу муниципальных услуг (выполнения работ);

изменения затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества Учреждения.

4.2. Учредитель обязан изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случаях:

выявления фактов необоснованно полученной субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в отчетном году в связи с невыполнением Учреждением количественных и (или) качественных показателей утвержденного ему муниципального задания на сумму выявленных нарушений, эквивалентную стоимости неоказанных (некачественно оказанных) муниципальных услуг;

выявления фактов необоснованного превышения объема субсидии, предоставленной Учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в текущем или в отчетном году, над объемом субсидии, рассчитанным в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения, на сумму превышения.

4.3. В случае выявления фактов невыполнения Учреждением количественных и (или) качественных показателей утвержденного ему муниципального задания в текущем финансовом году, Учредитель, в месяце, следующем за отчетным периодом, осуществляет перерасчет путем соответствующего уменьшения суммы субсидии, причитающейся Учреждению в текущем месяце.

Перерасчет субсидии по итогам календарного года на основании результатов рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении муниципального задания

в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, за исключением субсидии, предоставляемой за счет средств областного бюджета.

5. Порядок предоставления субсидии

5.1. Субсидия Учреждению предоставляется в 2016 году (очередном финансовом году) в размере 2044,00 тыс. рублей, определенном в соответствии с приложением к настоящему Соглашению. Предоставление субсидии Учреждению осуществляется с начала очередного финансового года, но не ранее утверждения муниципального задания.

5.2. Средства субсидии не могут быть использованы Учреждением на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением, включая направление расходов на иные цели, определенные соответствующими постановлениями Администрации Советского района, за исключением приобретения основных средств стоимостью за единицу до трех тысяч рублей включительно.

5.3. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с поквартальным перерасчетом в месяце, следующем за отчетным кварталом, сумм субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания с учетом результатов проведенного Учредителем мониторинга исполнения Учреждением муниципального задания.

5.4. Перерасчет размера субсидии, подлежащей перечислению в декабре текущего года, с учетом результатов проведенного Учредителем мониторинга исполнения Учреждением муниципального задания, осуществляется по итогам календарного года на основании результатов рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении муниципального задания в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, за исключением субсидии, предоставляемой за счет средств областного бюджета.

Сумма субсидии, перечисленная сверх необходимого, с учетом итогов мониторинга исполнения муниципального задания за отчетный год, учитывается в сумме финансового обеспечения муниципального задания на следующий финансовый год.

5.5. При выявлении нарушения условий предоставления субсидии в результате невыполнения муниципального задания по объему и (или) качеству услуг (работ), установленных настоящим Соглашением, а также в случае выявления фактов нецелевого, неправомерного, необоснованного использования средств, предоставление субсидии на выполнение муниципального задания приостанавливается и (или) сокращается.

Возобновление предоставления субсидии осуществляется Учредителем после устранения Учреждением выявленных нарушений.

6. Права и обязанности Сторон

6.1. Учредитель обязуется:

6.1.1. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1-го месяца со дня поступления указанных предложений.

6.2. Учредитель вправе:

6.2.1. Вносить предложения об уточнении и дополнении Соглашения.

6.2.2. Потребовать частичного или полного возврата Субсидии, предоставленной бюджетному учреждению, при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг, определенным в муниципальном задании.

Частичный или полный возврат предоставленной Субсидии осуществляется по итогам календарного года на основании результатов рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении муниципального задания в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

6.2.3. Осуществлять контроль за выполнением параметров муниципального задания.

6.3. Учреждение обязуется:

6.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

6.3.2. Выполнять в полном объеме количественные и качественные показатели утвержденного Учредителем муниципального задания.

6.3.3. Не допускать расходование предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего соглашения на финансовое обеспечение муниципального задания субсидии, на цели, определенные постановлениями Администрации Советского района о предоставлении субсидий на иные цели (по отраслевой направленности), за исключением приобретения основных средств стоимостью за единицу до трех тысяч рублей включительно.

6.3.4. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

6.3.5. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями установленного настоящим Соглашением условий ее предоставления в результате невыполнения муниципального задания по объему и (или) качеству услуг (работ), а также в случае выявления фактов нецелевого, неправомерного, необоснованного использования средств на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

6.4. Учреждение вправе:

6.4.1. Вносить предложения об уточнении и дополнении условий Соглашения.

6.4.2. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

6.4.3. Использовать средства Субсидии в целях выполнения (перевыполнения) количественных и качественных показателей утвержденного муниципального задания на расходы, связанные с основными видами деятельности Учреждения, определенными уставом Учреждения, с учетом положений пункта 6.3.3 настоящего Соглашения.

7. Ответственность за неисполнение условий Соглашения

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением своих обязательств по настоящему Соглашению, Учредитель вправе сократить Учреждению объем Субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания на сумму допущенных Учреждением нарушений, повлекших неисполнение или ненадлежащее исполнение Учреждением обязательств (в том числе за счет пересмотра отдельным категориям административно-управленческого персонала Учреждения выплат стимулирующего характера).

7.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением своих обязательств по настоящему Соглашению, Учредитель вправе приостановить Учреждению перечисление Субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания путем изменения графика перечисления данной Субсидии (в том числе за счет пересмотра отдельным категориям административно-управленческого персонала Учреждения выплат стимулирующего характера).

7.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Учреждением своих обязательств по настоящему Соглашению, Учредитель вправе потребовать от Учреждения принятия мер дисциплинарной, административной и уголовной ответственности к виновным в совершении нарушений, повлекших неисполнение или ненадлежащее исполнение Учреждением своих обязательств по Соглашению, должностным лицам Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

7.4. В случае нарушения Учреждением срока возврата средств Субсидии настоящего Соглашения, на сумму подлежащих возврату денежных средств начисляются штрафные санкции в размере 0,5 процента от суммы несвоевременно возвращенных средств за каждый день просрочки до полного выполнения обязательств по возврату средств.

Источником оплаты данных штрафных санкций, может быть в том числе мораторий на выплаты стимулирующего характера отдельным категориям административно-управленческого персонала Учреждения.

7.5. Действия (бездействие) должностных лиц Учреждения, нарушающие бюджетное законодательство Российской Федерации, иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, совершенные лицом, не являющимся участником бюджетного процесса, влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств в части, неурегулированной данным Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует в течение срока действия муниципального задания,

на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия в рамках исполнения настоящего Соглашения.

9. Заключительные положения

9.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

9.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. В случае прекращения действия настоящего Соглашения (в том числе в случае расторжения Соглашения в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Учреждением принятых обязательств), неиспользованные средства Субсидии подлежат возврату в бюджет Советского района.

9.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 8 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

10. Платежные реквизиты Сторон:

Учредитель: Отдел образования
Администрации Советского района

Учреждение: Муниципальное
бюджетное образовательное
учреждение дополнительного
образования дом детского
творчества ст. Советской
Советского района Ростовской
области

Место нахождения: Адрес: 347180,
Ростовская область, Советский
район, ст. Советская,
ул. Советская, 19.

Место нахождения: 347184
Ростовская обл. Советский район,
х. Осиновский, ул. Школьная, 4

Банковские реквизиты:
ИНН 6131000090, КПП 613101001
УФК по Ростовской области
(Отдел образования
Администрации Советского района
Ростовской области)

Банковские реквизиты:
ИНН 6131002605
БИК 046015001
р/с 40701810060151000316
л/с 20586У26760

л/с 03583128140
р/с 40204810100000000112
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ
БИК 046015001, ОКТМО 60652426

Заведующая
Л.В. Донец

М.П.

Директор
Овчинникова Н.Н.
(Ф.И.О.)



Приложение 1
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 10.01.2016 № _____

ГРАФИК
перечисления Субсидии

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, тысяч рублей
до 30.01.2015 г.	43,0
до 27.02.2015 г.	181,9
до 31.03.2015 г.	181,9
до 30.04.2015 г.	181,9
до 29.05.2015 г.	181,9
до 30.06.2015 г.	181,9
до 31.07.2015 г.	181,9
до 31.08.2015 г.	181,9
до 30.09.2015 г.	181,9
до 30.10.2015 г.	181,9
до 30.11.2015 г.	181,9
до 31.12.2015 г.	182,0
Итого	2044,0

Примечание.

График должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление Субсидии в срок не позднее 31 января текущего финансового года.

Приложение 2
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 11.01.2016 № _____

Расчет
размера субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания

№ п/п	Наименование	Сумма тыс. руб.
1	Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг	
2	Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	
3	Планируемый объем поступлений от потребителей услуг, оказываемых на платной или частично платной основе	0
4	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания всего	2044,0

Приложение 2
к Соглашению о порядке и условиях
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 11.01.2016 № _____

Расчет
размера субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания

№ п/п	Наименование	Сумма тыс. руб.
1	Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг	Заработная плата с начислениями, курсы повыш квалиф, медосмотр, продукты питания, нормативные затраты на учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания, затраты на услуги, затраты на транспортные услуги; затраты на услуги банков; затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных прав на программное обеспечение); затраты на хозяйственный инвентарь, канцелярские товары, расходные материалы к компьютерной и оргтехнике; затраты на приобретение моющих и дезинфицирующих средств;
2	Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	нормативные затраты на коммунальные услуги; нормативные затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание); нормативные затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем ОПС); нормативные затраты на текущий ремонт и техническое обслуживание зданий и сооружений; нормативные затраты на содержание транспорта, включая затраты на обязательное страхование гражданской ответственности владельца автотранспортных средств; нормативные затраты на уплату нормативные затраты на приобретение топлива для котельных; нормативные затраты на санитарную обработку помещений; нормативные затраты на вывоз ТБО; налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней
3	Планируемый объем	Платные услуги

	поступлений от потребителей услуг, оказываемых на платной или частично платной основе	
4	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания всего	1+2+3